

CURRICULUM VITAE DEDERIEK R. SOETERS (1947)

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Getrouwd en twee volwassen kinderen

Adres : 's Gravenweg 9 3062 ZA Rotterdam

Mobiel: 06-22402246

E-mail : ds@bergsoeters.nl

FUNCTIE

Procesmanager, coach en counsellor

RELEVANTE WERKERVARING

1971 – 1990

Na acht jaar met te hebben lesgegeven op een scholengemeenschap (havo,vwo) als docent textiele werkvormen heb ik een aantal jaren gewerkt bij Gemeente Rotterdam als beleidsmedewerker. Daarna heb ik een aantal jaren gewerkt in een psychiatrisch ziekenhuis, aanvankelijk als leidinggevende en later plv. directeur.

1990 – heden

1990 – 2000 zelfstandig interim-manager en coach, waarbij ik veelal in opdracht van grotere bureau;s als Berenschot, GITP en TwijnstraGudde interim opdrachten uitvoerde in de non-profitsector

2000-2002 Senior adviseur bij adviesbureau Berenschot Gezondheidszorg

2002-heden Zelfstandig coach en procesmanager in de maatschap Berg & Soeters samen met mijn echtgenoot Hans Berg

Hieronder enkele opdrachten uit mijn werkpraktijk van de afgelopen jaren:

Coaching

- Managers en teams in allerlei non-profit organisaties (gezondheidszorg- en onderwijsinstellingen, ministeries, provincies, gemeenten, universiteiten en kunstinstellingen)
- Leercoach bij de Interdepartementale Managementleergang van de Nederlandse School voor Openbaar Bestuur
- Begeleiding van intervisiegroepen en teamdagen

Interim en procesmanagement

Op het terrein van de (Geestelijke) Gezondheidszorg

- Hoofd Klinische en Ambulante Zorg in een ziekenhuis met 350 bedden, verantwoordelijk voor 12 verpleegafdelingen en een polikliniek na (gedwongen) vertrek van het vorige hoofd. Herstel van vertrouwen. Opstellen van een verpleegkundige zorgvisie ter voorbereiding op een reorganisatie.
- Hoofd klinische zorg in een ziekenhuis met 300 bedden. Nadruk op verschuiving van klinische naar ambulante zorg, en verhogen van de productie en herstel van verstoorde verhoudingen.
- Interim-directeur van een regionale stichting voor Dagbesteding en Arbeidsrehabilitatie van psychiatrische patiënten. Bij elkaar brengen van verschillende partijen die lang naast elkaar hadden gewerkt. Extramuraliseren van activiteiten die tot dan toe plaatsvonden op het terrein van een groot psychiatrisch ziekenhuis
- Adjunct-directeur Zorg van een gecombineerd Verzorging- en Verpleeghuis. Verantwoordelijk voor een reorganisatie met als doel meer doelmatigheid en efficiency
- Procesmanager in twee forensisch-psychiatrische klinieken. Adviseren en ondersteunen van directie en management na een periode van grote interne onrust, met name de herinrichting van de organisatie uitgaande van differentiatie van de behandel- en beveiligingsbehoefte van patiënten
- Procesbegeleider bij de reorganisatie van de klinische behandeling van een grote GGz-instelling

Op het terrein van de Maatschappelijke Dienstverlening

- Rector a.i. van een grote en brede scholengemeenschap voor vmbo, mavo, havo en vwo
- Directeur a.i. van een Arbeidsbureau
- Directeur a.i. van één van de eerste Centra voor Werk en Inkomen
- Interim manager bij een instelling voor kunsteducatie

ADVIESOPDRACHTEN

- Begeleiding van de overdracht van de Rutgershuizen i.o.v. het Ministerie van VWS
- Mediation bij samenwerkingsproblemen in ziekenhuizen
- Onderzoek naar het personeelsbeleid van TBS-klinieken i.o.v. het Ministerie van Justitie
- Diverse organisatieonderzoeken bij RIO, gemeenten en (geestelijke) gezondheidszorginstellingen

MAATSCHAPPELIJKE NEVENACTIVITEITEN

- Raad van Toezicht het Koorenhuis, Centrum voor Kunst en Cultuur
- Bestuurslid Danceworks Rotterdam
- Raad van commissarissen Interpares, adviesbureau voor facilitair management